

Шардара ауданының адами әлеуетті дамыту бөліміне қарасты
ЖШС «Құралай апа1» бөбекжай балабақшасы

Келісемін:

Шардара ауданының
адами әлеуетті дамыту
бөлімінің басшысы
А.Бердалиева



Бекітемін:

№1 педагогикалық кеңесте қаралған
31 тамыз 2021ж «Құралай апа1»
бөбекжай балабақшасының меңгерушісі
А.Таженова



**Мектепке дейінгі мекеме
жұмысының жылдық
жоспары
2021-2022 оқу жылы.**

**Балабақшаның білім беру – тәрбиелеу жұмысының негізгі бағыттарын ұйымдастыру, жүзеге асыру іс-шараларының
2021-2022 оқу жылына арналған жылдық жоспарының бөлімдері
Кіріспе бөлім**

- 1.1. Білім беру – тәрбиелеу жұмысының 2021-2022 оқу жылына арналған жылдық жоспары.**
- 1.2. Визит карточкасы.**
- 1.3. Балабақшаның материалдық – техникалық жағдайы**
- 1.4. Балабақшаның 2020-2021 оқу жылына арналған жылдық қызметін талдау.**
- 2.0. Жоспарлау кезінде қолданылатын негізгі құжаттар.**
 - 2.1 Ата аналармен жұмыс**
 - 2.2 2021-2022 оқу жылындағы педагог кадрлардың сандық және сапалық құрамы..**
 - 2.3 Педагогтарды аттестатауға дайындау және өткізу жөніндегі перспективалық жоспары.**
 - 2.4 2021/2022 оқу жылында топтардағы балалардың сандық тізімі.**
- 3.0 Балабақшаның білім беру – тәрбиелеу жұмысының негізгі бағыттарын жүзеге асыру, ұйымдастыру жөніндегі іс-шаралардың 2021-2022 оқу жылына арналған жылдық жоспары.**

1.1 Білім беру – тәрбиелеу жұмысының 2021-2022 оқу жылына арналған жылдық жоспары.

1.2 Визит карточкасы

«Құралай ана1» бөбекжай балабақшасы Достық ауылы Қ.Сатбаев көшесі №11 мекен жайында орналасқан, пайдалануға 2021 жылы берілді. Жарамды тұрғын ауданы 6350 шаршы метр. Балабақшаның жобалық қуаттылығы 50 бала. Іс жүзінде 50 бала келеді. Ата-аналар мен бөбекжай балабақша әкімшілігі арасында келісім шарт жасалған. Тамақтандыру үшін ата-аналардың топтағы бір күндік төлемі 300 теңге. Оқыту тілі қазақша. Жұмыс режимі 8:00-18:30 сағат. Қазіргі кезде балабақшада 2 топ жұмыс істейді. Әр топтағы тәрбиеленушілердің саны 25 бала. Жыл бойы балалардың келуі 100 % құрайды. Бөбекжай балабақша директоры А.Таженова музыкалық білімі бар. Оқу тәрбие процесіне әдіскер А.Абуова басшылық етеді, жоғары педагогикалық білімі бар, бірінші санатты. Балабақшада медбике, психолог, топтар бойынша 2 тәрбиеші бар.

1.3 Балабақшаның материалдық – техникалық жағдайы

Балабақшада сауықтыру – тәрбиелеу процесін ұйымдастыру мен жүргізу үшін барлық қажетті жағдайлар жасалған. Балабақша жақсы көгалдандырылған, бау-бақшасы, жеміс бағы, гүлзарлар бар.

Балабақшаның аумағы 6350 шаршы. Дене шынықтыру алаңы, серуендеу учаскесі бар, балалардың тыныш ойындары мен қозғалыс қызметіне, сюжеттік-рөлдік ойындарына, сумен және құммен ойнауға арналған жабдық орналасқан.

Балабақша ғимараты жоба бойынша салынған, ыңғайластырылған, жарық, су, канализация, қанағаттанарлық жағдайдағы сантехникалық жабдық бар

Топтық бөлмелер мен жатын бөлмелері бір-бірінен бөлінген. Әр топтың өз кірер есігі бар. Барлық кабинеттер қажетті құрал-жабдықтармен, ойын және оқу дидактикалық материалдарымен жабдықталған.

Заттық-дамытушылық орта ойластырылған. Оқу құралдарының барлық түрлерімен ойыншық түрлері оқыту мен тәрбиелеудің өзгешелігі мен міндеттеріне байланысты оларды қолдану әдістемесін ашады, оларды пайдаланудың вариативтігін көрсетеді. Педагогтарды өз бетінше дайындаған стандартты емес оқу құралдары дамытушылық ортаны толықтырады.

Ас үй-ас әзірлейтін блог бірінші қабатта орналасқан. Қажетті жабдықтар жиынтығы (шкафтар- 3 дана, тұрмыстық тоңазытқыш-1 дана, электр плиталары-1 дана, электрлі ет тартқыш, көкөніс кескіш, картопаршығыш,) бар.

Кір жуатын орын жартылай автоматты басқарудағы кір жуу машинасымен жабдықталған.

Медициналық кабинет жабдықталған, оқшаулайтын және егетін бөлме бар.

Жаңа оқу жылына әдімтемелік кабинет көрнекі құралдармен толықтырылды.

1.4 Балабақшаның 2021-2022 оқу жылындағы қызметін талдау

2021-2022 оқу жылында балабақша қызметінің бағыты жылдық жоспардың міндетіне сәйкес жүзеге асырылды. Педагогикалық ұжым алдында мынадай міндеттер қойылды:

- Балабақшаның барлық қызмет түрлерін біріктіру арқылы тәрбиеленушілердің саламатты өмір салтын қалыптастыру;
- Жобалардың әдісі мен иновациялық технологияларды қолдана отырып, мектепке дейінгі жастағы балалардың көркемдік-эстетикалық бағыттағы білім беру қызметін жетілдіру;
- Жалпыадамзаттық құндылықтарға тарту арқылы мектепке дейінгі жастағы балалардың бойында отансүйгіштіктің негіздерін қалыптастыру.
- 2021-2022 оқу жылында педагогикалық ұжым қойылған міндеттерді толық көлемде жүзеге асырды.

Келесі оқу жылына жылдық міндеттерді қабылдау бойынша сауалнама, тестілеу, балабақша педагогтарымен әңгіме өткізілді.

2.0 Жоспарлау кезінде қолданылатын негізгі құжаттар

Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235>

Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018172>

Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>

Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P080000077>

Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750>

2.1 Ата аналармен жұмыс

Балабақшада ата-аналарды балабақшаның білім беру қызметіне белсенді түрде тарту үшін жағдай жасалған.

Отбасымен жұмыс бірнеше бағыттар бойынша құрылады:

- тәрбиеленушілердің отбасын зерттеу;
- ата-аналар арасында жоспарлы, белсенді түрде педагогикалық білімді тарату;
- отбасына бала тәрбиесінде тәжірибелік көмек көрсету;
- қоғамдық және отбасылық тәрбиенің оң тәжірибесін насихаттауды ұйымдастыру;
- ата-аналарды педагогикалық қызметке тарту.

Бұл ата-аналарға балаларды мектепке дайындау мәселесінде олардың психологиялық және педагогикалық білімдерін арттыруға көмектеседі.

Осылайша, жұмыс халық пен педагогикалық процестің барлық қатысушыларының тығыз өзара әрекетіне құрылады, бұл бірыңғай білім беру кеңістігін қамтамасыз етеді және мектепке дейінгі жастағы баланың жан-жақты дамуы үшін жағдай туғызады.

2.2 2021-2022 оқу жылындағы педагог кадрлардың сандық және сапалық құрамы

№	Аты-жөні, әкесінің аты	Атқаратын қызметі	Туған күні, айы, жылы	Қайоқуды бітірді, бітірген жылы, алған	Диплом бойынша мамандығы	Жалпы еңбек өтілі	Санаты	Құрстан өткен мерзімі	Марапаттары	Шығармашылық
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Таженова Адиша Абиловна	Директор	20.10.1959	Жамбыл культурно просветительский 1979ж	Музыка пәнінен мұғалім	43 жыл	11	-	Аудандық Облыстық	-
2	Абуова Алмагуль Қолдарбековна	Әдіскер	20.03.1984	Сырдария университеті	Бейнелеу өнері, сызу	11 жыл	11	-	-	-
3	Балтабекова Дина Омарқызы	Тәрбиеші	08.05.1978	Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	10 жыл	-	-	-	-
4	Даужанова Гүлжан Тұрлыбековна	Тәрбиеші	14.01.1987	Халықаралық қазақ-түрік университеті	Қазақ тілі және әдебиет	3 жыл	-	-	-	-

2.3 Педагогтарды аттестатауға дайындау және өткізу жөніндегі переспективалық жоспар

№	Т.А.Ә	Туылған күні	Лауазымы	Қолданыстағы санаты	Атестат таудан өткен күні	Атестат таудан өту жоспарланған күні
1	Абуова Алмагүл Қолдарбековна	20.03.1984 ж	Әдіскер	11		
2	Балтабекова Динара Омаровна	08.05.1978	Тәрбиеші	12		
3	Даужанова Гүлжан Тұрлыбековна	14.01.1987	Тәрбиеші	11		

2.4 2021/2022 оқу жылында 2-топ жұмыс істеді.

Топ	Жасы	Топ саны	Балалар саны
«Балдырған» ересек топ	4 жастан бастап	1	12-ұл, 13- қыз /25 бала
«Балбөбек» ортаңғы топ	3 жастан бастап	1	13-ұл, 12-қыз /25 бала

3.0 Балабақшаның білім беру – тәрбиелеу жұмысының негізгі бағыттарын жүзеге асыру, ұйымдастыру жөніндегі іс-шаралардың

2021-2022 оқу жылына арналған жылдық жоспары

Әрекет түрі	Жауаптылар
Қыркүйек	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
«Білім күні мереке» ұйымдастырылған оқу қызметі	Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова
Әдістемелік кеңес: №1 1. Мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыс істейтін педагогтарға қойылатын стандарт талаптармен таныстыру . 2. Тәрбиеленушілердің бастапқы мониторинг жүргізу жұмыстары	Әдіскер: А. Абуова Барлық топ тәрбиешілері
Аттестаттау кестесін, аттестаттау жөніндегі жұмыс жоспарын құру	
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
Педагогикалық кеңес №1	

<p>Тақырыбы: «Ұрпақ тәрбиесі үшін аянбай еңбек етіп, жас буынға білім беріп, саналы азамат болып шығуына үлес қосайық»</p> <p>1. Балабақшаның жылдық жоспары мен ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесін бекіту туралы.</p> <p>2. Баяндама: Елімізде болып жатқан жағдайға байланысты сақтық шараларын сақтау.</p> <p>3. Қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру.</p>	<p>Директор: А. Тәженова</p> <p>Әдіскер: А. Абуова</p>
Бақылау мен басшылық	
<p>Педагогтармен бірге ересек топ, мектепалды жастағы балаларды қашықтықтан оқытуды қамтамасыз етеді, жұмысты ұйымдастыру туралы барлық қашықтан оқытуға қатысушылардың (педагогтар, тәрбиеленушілер, балалардың ата-аналар/заңды тұлғалар) белсенді ақпараттандырылуына ықпал етеді, қажет болған жағдайда балаларды қашықтан оқыту нәтижелерімен бейне талқылау жүргізеді, тәрбиеленушілердің қозғалысы, балабақша педагогтарының сапалық құрамы, материалдық база, балабақшаның техникалық қызметкерлері туралы мәліметтерді және басқаларды ҰБДҚ толтырады</p>	<p>Директор: А. Тәженова</p> <p>Әдіскер: А. Абуова</p>
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	
<p>Ата-аналар оқу қызметі барысында, баланың сабақты қабылдауы туралы және т.б барлық сұрақтарды нақтылау үшін кері байланыс арқылы ата-аналармен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету</p> <p>Жалпы ата-аналармен жиналысы</p>	<p>Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова</p>
<p>Қамқоршылық кеңес:</p>	<p>Қамқоршылық кеңес мүшелері</p>
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс	
<p>Өндірістік кеңес №1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Топ бөлмелерін стандарт талаптарына сай жабдықтау туралы 2. "Бала өмірі мен денсаулығын қорғау" нұсқау жүргізу 3. Балабақшаның ойын алаңдарын және жаттығу алаңын әктеп, сырлау туралы <p>Еңбек қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігі шаралары</p>	<p>Директор: А. Тәженова</p> <p>Шаруашылық меңгерушісі: Қ. Әліпбаев</p>
Қазан	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
<p>Материалдарды аттестаттауға дайындау жөнінде тәрбиешілерге көмек</p>	
<p>Ертеңгіліктер:</p> <p>а)«Ұлағатты ұстаздарым!» ортаңғы , ересек топ</p> <p>ә) «Қарттырым асыл-қазынам!»</p> <p>б)Электрондық білім беру материалдарын әзірлеу мен қолданудың әдістемелік тәсілдерін меңгеру,стандартты емес жағдайларда оқу қызметінің мақсаттарын анықтау және жүзеге асыру</p>	<p>Ортаңғы, ересек топтар тәрбиешілері: Г. Даужанова, Д. Балтабекова</p>
<p>Азаматтық қорғаныс:</p>	
<p>Ұйымдастырылған оқу қызметтері:</p>	<p>Ересек топ тәрбиешісі:</p>

«Балалар және жол ережелері », «Су, өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтау»	Г. Даужанова
Балабақшаның әлеуметтік желілердегі сайттарын жаңартып отыру, аптасына 2 рет	Әдіскер: А. Абуова
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
Директор жанындағы кеңес: №1 1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы туралы. Шолу тексеру қорытындысы. 2. Жалпы және топтық ата-аналар жиналысына дайындық туралы 3. Елімізде болып жатқан жағдайға байланысты сақтық шараларын сақтау. 4. Қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру	Директор: А. Тәженова Әдіскер: А. Абуова
Бақылау мен басшылық	
Қашықтықтан білім беру технологияларын қолдана отырып, бейне сабақтарды әзірлеу бойынша ұсыныстар	Әдіскер: А. Абуова
Тамақтануды ұйымдастыру (оперативті)	Медбике, Шаруашылық меңгерушісі: Ж. Найманбаева, Қ. Әліпбаев
Ата-аналармен ынтымақтастықты ұйымдастыру (тақырыптық)	
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	
Офлайн емес онлайн форматта білім алатын тәрбиеленушілердің ата-аналарына әрекет алгоритмі жазылған жаднама ұсынып, оларды стриминг режимінде ҰОҚ алдын ала дайындау. Ересек, ортаңғы топтарында Санитариялық қағидаларға сәйкес 15 минуттан артық емес қашықтан форматта сабақтар жүргізу. Ата-аналар үшін «Ертегі көмек беруге асығады» шеберлік сабағы «Табиғат сыйлары» жәрмеңкесі. «Күзгі гүл шоғы» балалар суреттерінің көрмесі «Табиғат сыйлары» жәрмеңкесіне қатысу	Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс	
МДҰ топтарын қысқа дайындау, терезелерді желімдеу, аумақты тазалау	Шаруашылық меңгерушісі: Қ. Әліпбаев
Топтардың санитариялық жағдайын тексеру бойынша рейд	Медбике: Ж. Найманбаева Әдіскер: А. Абуова
Қараша	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
«Берекелі алтын күз» мерекесі.	Барлық топтар тәрбиешілері: Г. Даужанова, Д. Балтабекова
Ата-аналардың төлемді уақтылы төлеуін, тәрбиеленушілер мен жұмыскерлердің аурушандық деңгейін үнемі бақылау	Директор: А. Тәженова
Балабақшаның әлеуметтік желілердегі сайттарын жаңартып отыру, аптасына 2 рет	Әдіскер: А. Абуова
Ашық сабақтар: «Күз келді»	Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова

«Менің отбасым»	
Сауықтыру іс-шаралары:	Барлық топ тәрбиешілері:
Бақылау мен басшылық	
Тамақтануды ұйымдастыру, үстел басындағы мінез-құлық мәдениетіне тәрбиелеу (оперативті)	Медбике: Ж. Найманбаева Әдіскер: А. Абуова
кіші және орта топтарда мәдени-гигиеналық дағдыларды қалыптастыру (оперативті)	
Оқу жүктемесінің сақталуы (ескерту)	
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
Педагогикалық кеңес №2 Тақырыбы: «Оқу тәрбие үрдісінің сапасын жақсартуды қарастыру» 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы 2. Баяндама: Үздік денсаулық сақтау ісі және дені сау бала. 3. Баяндама: Онлайн форматта «ZOOM», « WhatsApp», « Facebook» платформалары арқылы өзара тәрбиеленушілермен қашықтықтан диалог құру	Директор: А. Тәженова Әдіскер: А. Абуова
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	
Тәрбиеленушілерді уақытылы қашықтықтан оқытуға қатыстыру	Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова
«Күзде қонақта» фотокөрмесі (күзгі мерекелер парақшасы бойынша)	Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова
Желтоқсан	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
Қашықтықтан оқыту форматындағы сабақтарды (консультацияларды) ұйымдастыру жөніндегі іс-шаралардың 2021-2022 оқу жылына арналған I жарты жылдық жоспарын талдау	Директор: А. Тәженова Әдіскер: А. Абуова Топ тәрбиешілері
Жаңажылдық шыршаны өткізу кезіндегі қауіпсіздік техникасы	Шаруашылық меңгерушісі: Қ. Әліпбаев
Бақылау мен басшылық	
Барлық жас топтарындағы құжаттаманың жай-күйі (оперативті)	Әдіскер: А. Абуова
Жаңажылдық мерекелерді өткізу кезінде (ескерту) ерт қауіпсіздігі ережелерін сақтау	
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
Директор жанындағы кеңес :№1 1. Тәуелсіздік күні, «Елін сүйген -Елбасы» 2. Жаңа жыл мерекелеріне дайындық 3. Баланы даму деңгейін, пішін және түс туралы түсінігін анықтап заттардың қасиеттері туралы түсінігін дамыту. Тақырыптық тексеру қорытындысы.	Директор: А. Тәженова Ересек, ортаңғы топ тәрбиешілері: Г. Даужанова, Д. Балтабекова Әдіскер: А. Абуова

Мерекелік іс-шаралар: «Жасыл шырша жанында»	Барлық топ тәрбиешілері: Г. Даужанова, Д. Балтабекова
Ашық сабақтар: «Кім күшті?», «Тәулік бөліктері»	Ортаңғы топ тәрбиешісі: Д. Балтабекова
Азаматтық қорғаныс: «Өрт қауіпсіздігі»	Ортаңғы топтар тәрбиешісі: Д. Балтабекова
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	
Ата-аналармен тәрбиешілер арасындағы кері байланыс жасау Топтар арасындағы ата-аналар жиналыстары. «МДҰ-ғы эстетикалық тәрбие» консультациясы	Барлық топ тәрбиешілері: Г. Даужанова, Д. Балтабекова және ата-аналар
Қамқоршылық кеңес	Қамқоршылық кеңес мүшелері
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
Режимдік сәттерді ұйымдастыру (оперативті	Әдіскер: А. Абуова
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс	
Өндірістік жиналыс №2 Өткен кенесінің шешімдерінің орындалуы. 1. Баяндама: Қоршаған ортаның бала тілін дамытудағы рөлі. 2. Жылу мәселесі қазандықтары мен электр желілерін ретке келтіру туралы 3. Жаңа жыл ертенгіліктерінде қауіпсіздік сақтау ережелерін орындау.	Тәрбиеші: Г. Даужанова Шаруашылық меңгерушісі: Қ. Әліпбаев
Қаңтар	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
Әдістемелік кеңес № 2 1..Ойын барысында балалардың арасында пайда болатын жанжалдар, және оны шешу жолдары. 2.Оқу жылының ортасында балаларды аралық диагностикалау (индикатор) 3.Озық тәжірибе жинақтау (мақала жариялау, баспаға шығару, жинақтау)	Әдіскер: А. Абуова Барлық топ тәрбиешілері: Г. Даужанова, Д. Балтабекова
Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулықтар бойынша қызметкерлердің білімін тексеру, төтенше жағдайлардағы персоналдың әрекеті	
Балабақшаның әлеуметтік желілердегі сайттарын жаңартып отыру, аптасына 2 рет	Әдіскер: А. Абуова
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
«Театр-ойын қызметі процесінде тұлғаның креативті қасиеттерін қалыптастыру» консультациясы	Әдіскер: А. Абуова

Театр әлемі: «Әжем ертегілері»	Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова
Ашық сабақтар: «Қыс келді», «Кедергілер арасымен жүру»	Ортаңғы топ тәрбиешісі: Д. Балтабекова
Директор жанындағы кеңес: №3 Өткен кенесінің шешімдерінің орындалуы. 2. Тәуелсіздік күні, Жаңа жыл мерекелерінің қорытындысы туралы 3. Жарты жылдық есеп.Қорытынды тексеру. 4. Түрлі мәселелер.	Директор: А. Тәженова Әдіскер: А. Абуова
Бақылау мен басшылық	
Топта ұйқыны ұйымдастыру (оперативті) Мектепке дейінгі оқушылармен театр-ойын қызметін ұйымдастыру(тақырыптық)	Әдіскер: А. Абуова
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	
«Театрландырылған ойындардың пайдасы» консультациясы	Әдіскер: А. Абуова
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс	
Қызметкерлердің еңбек демалысы кестесін құру	Директор: А. Тәженова
Ақпан	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
Аттестаттауға дайындық және аттестаттау арасындағы кезеңдегі жұмыстың жүргізілуі	Әдіскер: А. Абуова
Әр баланың жеке бас ерекшеліктері ескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету	
МДҰ-ғы эпидемиологиялық жағымсыздық кезеңіндегі тұмаудың алдын алу – нұсқама	Медбике: Ж. Найманбаева
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
Педагогикалық кеңес: №3 Тақырыбы: «Балалардың танымдық белсенділігін дамыту, өз құрбылармен достық қарым-қатынас жасауға баулу» 1. Өткен педкеңестін шешімдерінің орындалуы туралы. 2. Бақылау мен басшылық. Жан-жақты тексеру қорытындысы (жарты жылдық мониторинг қорытындысы) 3. Әңгіме жүргізу:Баланы ар – ұятқа, өзін және қоршаған ортаны сыйлауға тәрбиелеу.	Тәрбиеші: Г. Даужанова Д. Балтабекова
Ашық сабақтар:	Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова

Сауықтыру –шынықтыру іс-шаралары: Табанға арналған кілемшелер үстімен жүру	Барлық топ тәрбиешілері:
Балабақшаның әлеуметтік желілердегі сайттарын жаңартып отыру, аптасына 2 рет	Әдіскер: А. Абуова
Бақылау мен басшылық	
Барлық білім беру салалары бойынша кешенді-тақырыптық жоспарлаудың жағдайы (оперативті)	Әдіскер: А. Абуова
Топтардағы ата-аналар бұрышын ресімдеу және күтім жасау (ескер-ту)	
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	
Ата-аналар үшін консультациялық пункттің жұмысы (сауал бойынша)	
Қамқоршылық кеңес:	
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс	
Аумақты абаттандыру жөніндегі жұмыс	Шаруа меңгерушісі:Қ. Әліпбаев
Наурыз	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
Аттестатталатын педагогтардың творчестволық есебі	Әдіскер: А. Абуова
1-наурыз Азаматтық қорғаныс күніне нысандық жаттығу	Ересек топ тәрбиешісі: Г. Даужанова
Балабақшаның әлеуметтік желілердегі сайттарын жаңартып отыру, аптасына 2 рет	Әдіскер: А. Абуова
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
Директор жаындағы кеңес: №3 Өткен кенесінің шешімдерінің орындалуы. 2. Ана-өмірдің гүлі , Наурыз мерекелерінің сценарийлерін оқу, танысу, бекіту. 3. .Балалардың танымдық іс - әрекетін жандандыру.	Директор: А. Тәженова Әдіскер: А. Абуова
Педагогикалық кеңес№4 Тақырыбы: «Бір жылдық ізденістерде, қандай нәтижеге жеттік?» 1.Өткен педкеңестің шешімдерінің орындалуы туралы. 2. Баяндама: «Балабақшада дене тәрбиесін мазмұнды жүргізу жолдары» 3. Балалардың ой – санасын көтеретін ойындар.	Әдіскер: А. Абуова
Мерекелік іс-шаралар:	Барлық топ тәрбиешілері:
Ашық сабақтар: «Қош келдің Наурыз»	Ересек топ тәрбиешісі:
Бақылау мен басшылық	
Серуенді ұйымдастыру (оперативті) Күні бойғы қозғалыс белсенділігін ұйымдастыру (оперативті) Тамақтануды ұйымдастыру	Әдіскер: А. Абуова
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	

«Қырмызы көктем» атты ата-аналар суреттерінің көрмесі	Әдіскер: А. Абуова
Ата-аналарға балалардың агрессивті мінез-құлқын түзету бойынша ұсынымдар	
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс	
Өндірістік кеңес №3 1. Өткен кеңесінің шешімдерінің орындалуы. 2. Көктемгі жұмыстарға дайындық туралы Аудандық білім бөлімінен келген бұйрықтардың орындалуы туралы	Директор: А. Тәженова Шаруа меңгерушісі: Қ. Өліпбаев
Тамақтану нормасының орындалуын талдау	
Сәуір	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
«МДҰ учаскесіне қамқорлық, Сенбіліктер. Гүлзарларға арналған көшеттер»	Шаруа меңгерушісі: Қ. Өліпбаев
Топтар бойынша қорытынды сабақтарды өзара қарау	Әдіскер: А. Абуова
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
«Әдістемелік кеңес» №2 «Мен қандай тәрбиешімін» тест	Әдіскер: А. Абуова
Ашық сабақтар: «Ғарыш әлеміне саяхат»	Ортаңғы топ тәрбиешісі: Д. Балтабекова
Балабақшаның әлеуметтік желілердегі сайттарын жаңартып отыру, аптасына 2 рет	Әдіскер: А. Абуова
Бақылау мен басшылық	
Ересек тобы тәрбиеленушілерін мектептегі оқытуға дайындау (жаппай)	
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	
«Баланың мектепке дайындығы» консультациялары	Әдіскер: А. Абуова
Ересек тобының ата-аналар жиналысы	
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс	
Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру	Директор: А. Тәженова. Шаруа
Балабақшаның көгалдандырылған саяжайлардың, қоршаудың, құмның жағдайын қадағалау	меңгерушісі: Қ. Өліпбаев
Балаларды мектепке шығарып салуды ұйымдастыру	
Жазғы кезеңде санэпидем режимін сақтау	Мед бике: Ж. Найманбаева
Мамыр	
Педагогикалық кадрлармен жұмыс	
Ертеңгіліктер: «1-Мамыр Ынтымақ күні» мерекелік іс-шара	Директор: А. Тәженова. Әдіскер: А. Абуова

«9-Мамыр Жеңіс күні» мерекелік іс-шара «Қош бол, балабақшам!» мерекелік іс-шара Ұйымдастырылған ашық оқу қызмкті	Ересек, ортаңғы топ тәрбиешілері:
Оқу жылының соңында балаларды қорытынды диагностикалау (индикатор)	Әдіскер: А. Абуова Барлық топ тәрбиешілері:
Балабақшаның әлеуметтік желілердегі сайттарын жаңартып отыру, аптасына 2 рет	Әдіскер: А. Абуова
Жазғы сауықтыру жұмысына қатысты нұсқамалар жүргізу	Әдіскер: А. Абуова
Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс	
Педагогикалық кеңес №5 Тақырыбы: Қорытынды 1. Өткен педкеңестің шешімдерінің орындалуы туралы. 2. Тәрбиешілердің шығармашылық тақырыптарына есеп беруі. 3. Қорытынды мониторинг туралы 4. Жазғы сауықтыру жұмысын бекіту Ашық сабақтарды талқылау	Директор: А. Тәженова Әдіскер: А. Абуова Барлық топ тәрбиешілері:
Бақылау мен басшылық	
Гүлзар мен бау-бақшадағы күтімі	Шаруа меңгерушісі: Қ. Әліпбаев
Ата-аналармен және әлеуметпен жұмыс	
Қамқоршылық кеңес. : Жеңіс Күні мерекелік іс-шараға қатысу. «Бір жыл ішінде сіздермен не істей алдық?» атты жалпы және топтық ата-аналар жиналыстары	Директор: А. Тәженова Әдіскер: А. Абуова
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс	
Оқу жылының соңында балалардың денсаулық тобы бойынша талдау жүргізу	Медбике: Ж. Найманбаева
Өндірістік кеңес №4 1. Өткен кенесінің шешімдерінің орындалуы. 2. Жаз мезгілінде болатын аурулардың алдын алу 3. Жазғы сауықтыру кезінде бала денсаулығын нығайту . Жазғы жөндеу жұмыстары туралы	Директор: А. Тәженова Әдіскер: А. Абуова Медбике: Ж. Найманбаева Шаруа меңгерушісі: Қ. Әліпбаев